

Acta de Reunión ExCom

FECHA Y HORA	Miércoles 08 de Abril	De 19:00 – 20:30 hrs
LUGAR	Virtual (Vía Webex)	
ASISTENTES	César Gallegos Tania Balta Renzo Mamani Romel Jimenez Jorge Lafitte Fiorella Montalvo Reynaldo Sal y Rosas José Duran Isaac Castillo	
CONVOCADOS	cgallegos@ieee.org dr.jorge.lafitte@ieee.org joseduran@ieee.org isaac.castillo.la@ieee.org rjimenez@ieee.org taniabalta@ieee.org r.mamanicherres@ieee.org fiorella_montalvo@ieee.org reynaldo.salyrosas@ieee.org	

DESARROLLO y ACUERDOS
GESTIÓN DE CERTIFICADOS
<ul style="list-style-type: none"> - Ya está en operación la plataforma para emisión de certificados en PDF. - Ya se ha derivado al CAI el usuario para que ellos sean quien emitan los certificados. - Se van a emitir los certificados para los voluntarios del 2019. - Hay certificados por emitir pendientes. - Se espera cumplir con los certificados de COMSOC, PES, y más eventos que están por realizarse.
PLAN DE MARKETING Y REDES
<p><u>Objetivo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Relanzar la marca IEEE Sección Perú. - Renovar todos los medios de comunicación. - Establecer un sistema de difusión ordenado y estandarizado con todas las redes sociales.

- **Generar mecanismos de sostenibilidad al cambiar de directivos.**
- Se espera tener control de todas las redes que maneja la Sección Perú.
- Se está viendo tener más voluntarios para la limpieza de las redes que se tienen y generar más contenido para estar actualizados.
- Estamos viendo hacer un inventario de las redes que tienen las Unidades organizativas.
- Se quiere ver dónde está la marca IEEE Sección Perú para tener una difusión estandarizada y ordenada.
- Se necesita que los directivos sean activos en las cuentas que tienen y al cambiarlos, las cuentas sean sostenibles.
- Se necesita ver quiénes son administradores de los grupos para que en momento se cambien los directivos saber a quién se le pedirá la clave y demás datos.

REPOSITORIOS

- Dentro del dominio de la Sección se tienen tres cuentas en google suite, las cuales se están pagando.
- Cada plataforma da hasta 30GB de almacenaje.
- Se están ordenando las cuentas.
- Dentro de la cuenta de administracion@ieee.org.pe se está almacenando todo el repositorio de Sección Perú. Es posible que se quede sin espacio, habrá que tomar la decisión de ampliar la capacidad.
- En la cuenta informes@ieee.org.pe se está viendo almacenar toda la información que está relacionada con los miembros y el CAI. En esta cuenta se está almacenando Google Fotos de todo lo que se tiene, y que sea la plataforma para uso de todos los efectos. Así mismo se ha sincronizado el número de la Sección, así mismo los números de contactos de los miembros.
- Se ha renombrado una cuenta que se tenía anteriormente a eventos@ieee.org.pe, dentro de esta cuenta se almacenará eventos y será el repositorio para certificados. Así mismo también se puede compartir con otra entidad para que tengan acceso a eventos.
- Se está viendo subir la capacidad de almacenamiento de administración a 100GB.
- Se está viendo cambiar de Google Suite a Google Business, de tal manera tener más capacidad y más acceso a las aplicaciones de Google.
- Se va a optimizar la información.

LINEAMIENTOS PARA EVENTOS

- Se inició el 01 de Abril.
- Ya se han realizado y emitido los Lineamientos generales
- Ya ha sido aprobado
- Dentro de los Lineamientos está la emisión de certificados en PDF
- Se ha enviado un correo a todas las Unidades Organizativas para programar los eventos en función a los lineamientos generales.
- Se está viendo como regular los eventos que tengan la calidad de exposición, e intervenir si hay alguna violación de derechos de autor, licencias, etc.
- Estará dentro de la web para los directivos y voluntarios.

REPORTE SAC TEAM

Estructura del equipo actual:

- Eynér Mesones: Vicepresidente SSAC
 - Karol Jurado: Coordinadora de zona Sur (Arequipa y Tacna). Presidenta del capítulo, vive en Moquegua.
 - Aldair Gallegos: Coordinador de Zona Sur Oriente (Cuzco y Puno). Vive en Cuzco
 - Miguel Guamaní: Coordinador de Zona Centro #3
 - Shirley Soto: Coordinadora de Zona Centro #4. Fue presidenta de rama de la UPC.
 - Jose Diaz: Coordinador la Zona norte. Apoya que se mantengan las ramas (UPAU, UNPRG)
 - Tanith Guerra: Coordinadora de Zona Centro #. Fue presidenta de rama UNI
 - Claudia Palacios: Coordinadora de Zona Centro #2
-
- A la fecha se completaron las elecciones en Sur, están operativas y realizando actividades. A Excepción de Universidad de Juliaca.
 - Falta completar el proceso de elección de la UNPRG
 - En Zona Centro la mayoría de ramas están activas, solo faltan reactivar como en la Universidad Nacional del Centro.

Estadísticas del SAC:

- Se tiene una vista de las membresías activas de estudiantes por año de egreso.
- Se quiere definir una estrategia o mensaje de valor, para que los miembros que van a egresar este año o años posteriores se vea la manera de activar sus membresías.
- Se ve la estrategia o mensaje de valor para la renovación de miembros pendientes.
- Hay otra lista donde están las ramas si hay renovado, si no lo han hecho, los nuevos, etc. A fin de ver el momentum de cada rama, y ver el valor que tiene cada una de ellas en miembros.
- Así mismo también se está viendo la situación de cada capítulo.
- También hay acciones para que las ramas y los capítulos reactiven sus membresías.

ENCUENTRO MENSUAL ABRIL

- Se realizará el Jueves 30 de abril, de manera virtual.
- Aún no se tienen expositores, se necesita más esfuerzo para que se pueda cerrar el tema y hacer la publicidad debida.

INTERCON 2020

Por la coyuntura se ha previsto un Plan B

- Call For Papers Virtual.
- Esta lista la plataforma para grabar las presentaciones.
- Conferencias Virtuales.
- Modificar los precios del CFP.

PENDIENTES

- Comunicarse con TECSUP, para hacerlos partícipes de que INTERCON 2020, se realice de manera virtual.