

Acta de Reunión

FECHA Y HORA	Miércoles 6 de noviembre	19:05-20:30
LUGAR	Virtual (Vía Webex)	
ASISTENTES	Cesar Gallegos Tania Balta Eyner Mesones José Duran Renzo Machaca Adonis Ventocilla Fiorella Montalvo Jorge Luis Guzman	Reynaldo Salyrosas Renzo Mamani Marco Cruz Robert Ramirez Jorge Laffite Carlos Chancafe Romel Esmeralda Azursa Guillermo Araoz Luis Enrique Yvan Tupac Malena Alcántara

DESARROLLO

Refuerzo en la Sección

- Se revisa los temas previamente tratados al respecto.
- Se presenta la lámina de horario de atención de la oficina, incluyendo la relación de horarios y personas que se encuentran presentes a lo largo de la semana.
- Se muestra la asignación de cada miembro de la administración por comité permanente y unidad administrativa.
- Dichos miembros cumplirán la función de contacto entre el comité o unidad administrativa y la sección. Deberán apoyar el cumplimiento de los compromisos requeridos por el IEEE con la finalidad de realizar el reporte de actividades a fin de año.
- Cada encargado debe revisar los requerimientos MGA por comité anual para el cumplimiento de las actividades.
- Se propone la implementación de un centro de atención para miembros, con la finalidad de atender las necesidades y solicitudes de los miembros por la parte administrativa. Los miembros de la administración deberán asegurarse de que todas estas solicitudes sean atendidas a la brevedad posible.
- Se propone la generación de tickets de atención. De esta manera, se asignará un ticket a cada solicitud recibida por el correo de informes o mediante WhatsApp. A cada ticket se le asignará un número para poder hacerle seguimiento hasta que sea resuelto satisfactoriamente.

Propuesta de aplicación de conceptos de gestión de proyectos para eventos de la Sección

- Se hace esta propuesta con la finalidad de elevar el nivel de administración y gestión de las actividades realizadas ante la disponibilidad de un staff administrativo. Se tratará cada evento como un proyecto, que será gestionado con el framework de gestión de proyectos (PMI)
- Mejores prácticas para la realización de proyectos
- Realización de estructuras de desglose de trabajo (EDT)
- Se produciría un entrenamiento en esta metodología para quienes aún no lo manejen
- Ayudaría a producir una mejora en los eventos.
- Los voluntarios tendrían la posibilidad de aplicar los conceptos en los eventos.
- Los voluntarios serían nombrados Directores de Proyecto con todas las formalidades requeridas. Esto sería con la finalidad de ayudar a cumplir con los requerimientos en caso se encuentren interesados en certificarse como PMP.
- Se podrían emitir PDU's a los entrenadores por participar y compartir experiencia
- El comité de actividades educativas se compromete a realizar las primeras capacitaciones.

Prácticas preprofesionales en la Sección

- Se ha iniciado el proceso para apoyar a los estudiantes que lo requieran, inicialmente en Lima.
- Se dará opción en vacaciones a los estudiantes de provincia.
- Se podrán emitir certificados por prácticas preprofesionales. Ya se han iniciado las conversaciones con dos universidades.
- Dependerá de las universidades interesadas si el programa es útil en base a los cursos de la especialidad de los alumnos.

Elecciones para presidente electo.

- Se propone la realización de la reunión de asamblea con la finalidad de aprobar los cambios en los estatutos. La intención es tener la aprobación lista para enero.
- Posterior a eso, se realizará la convocatoria para Presidente Electo 2020.
- Se incluiría en el EXCOM al Presidente Pasado, Presidente Actual y Presidente Electo, con la finalidad de que el traspase de funciones sea más fluido y que haya una mayor continuidad con un proceso de preparación.
- Se propone realizar las elecciones a fines de enero para que el Presidente Electo entre en funciones en marzo.

Encuentro Mensual jueves 28 de noviembre

- A pesar de la cercanía a la cena anual, se propone la realización del encuentro con la finalidad de dar un espacio a las unidades administrativas de hacer presentaciones con la finalidad de cumplir con los requerimientos y registrarlo como evento.

Cena de gala sábado 30 de noviembre

- La cena se realizará en el restaurante oriental Kou Wha a las 7pm.
- La sugerencia de costos es la siguiente:
Estudiantes: S/ 60.00
Young Professionals: S/70.00

Profesionales: S/ 80.00

Publico General: S/ 100.00

- Los directivos ya tienen un cupo abierto por la Sección Perú.
- Se invitará a los expositores de los encuentros mensuales y autoridades del sector.
- Se enviará invitaciones personalizadas a los consejeros de las ramas estudiantiles para fomentar una mayor cercanía.
- Tendrá costo cero para Chairs y Directivos.

Informes

- Registro de eventos: Se está habilitando todo para poder hacer los reportes en Event Finder
- RRR: Se ganaron dos reconocimientos a nivel estudiantil, ambos en la categoría de fotografía (Ramas UPCH y AUC). Se hizo la entrega de certificados. Ambas ramas son nuevas y tienen mucha energía, lo que se ve reflejado en los resultados. Se hace énfasis en aumentar la participación en actividades de SIGHT y HAC. Se han iniciado las conversaciones correspondientes para poder darle un mayor impulso en Perú. Se podrían aprovechar los fondos para educación y ejecución de proyectos. Se presenta a manera de desafío, y se considera un excelente momento para invertir en este tipo de actividades.
IEEEExtreme: 2 equipos en Perú se encuentran dentro del Top 10 de la evaluación realizada. Se esperan buenos resultados. El próximo año se realizará el programa mundial de programación de aplicaciones. Se motivará a los estudiantes a participar.
CAS: Se conversó con el presidente regional, quien se mostro interesado en incorporar más capítulos estudiantiles. Dos ramas estudiantiles están pendientes a la culminación del proceso de apertura del capítulo estudiantil. Falta compartir esta información con Carlos Silva para que pueda completar los pasos.
- Finalmente, se muestra la cantidad de miembros de la sección. La proyección de membresías para finales del 2020 es de 3000. Se considera que contamos con los medios para cumplir con el objetivo.